

## VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO IBBC del 29/09/2021

Il giorno 29/09/2021, in collegamento telematico via Skype si è riunito in seduta ordinaria, come da convocazione tramite mail del Direttore Alessandro Soluri del 24/09/2021, il Consiglio d'Istituto (CdI) dell'Istituto di Biochimica e Biologia Cellulare (IBBC) per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Direttore.
2. Informativa sul nuovo organigramma dell'Istituto ed elenco del personale passato ad altro Istituto.
3. Sito WEB dell'Istituto: nomina nuova Commissione, modifiche e proposte.
4. Aggiornamento sul PNRR.
5. Informativa sulle proposte delle piattaforme per Human Technopole.
6. Varie ed eventuali.

Nella seduta odierna sono presenti, in collegamento telematico:

1. Dr. Alessandro Soluri (Direttore)
2. Dr. Siro Luvisetto (Rappresentante RT)
3. Dr. Giuseppe Manco (Rappresentante RT)
4. Dr. Sara Marinelli (Rappresentante RT)
5. Dr. Daniela Marazziti (Rappresentante RT)
6. Dr. Giovina Ruberti (Rappresentante RT)
7. Dr. Paola Tirassa (Rappresentante RT), nuova nomina del 08/09/2021
8. Sig. Pierluigi Palozzo (Rappresentante TA), nuova nomina del 08/09/2021

La seduta inizia alle ore 12:10.

Svolge le funzioni di Segretario il Dott. Siro Luvisetto. Accertata la presenza della maggioranza dei membri del CdI, si dichiara valida la seduta e si procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Il CdI dà il benvenuto ai due nuovi componenti, Dr. Paola Tirassa e Sig. Pierluigi Palozzo, che a seguito del Provvedimento di modifica composizione del Consiglio di Istituto IBBC (Notifica Direttore IBBC, 08/09/2021, 0006588/2021; allegato 1) hanno sostituito la Dr. Carmen Valente ed il Sig. Ivan Solombrino che dal 01/09/2021 non sono più in organico ad IBBC essendo trasferiti ad altro Istituto CNR (Provvedimento DG CNR, 30/08/2021; allegato 2).

Al **punto 1**, il Direttore informa il CdI su come si sta svolgendo la condivisione/ridistribuzione degli spazi presso la sede di Napoli in seguito al trasferimento di una parte del personale da IBBC a IEOS. In particolare informa che, in data 28/09/2021 con pochi giorni di preavviso, si è svolta la visita, presso la sede di IBBC di Napoli, di una commissione nominata dal DG per una verifica. Inizialmente prevista esclusivamente di natura contabile, tale visita è proseguita con una breve ricognizione sugli spazi e strumenti per una valutazione preliminare della loro attribuzione ai due Istituti. Il Direttore comunica di avere fatto esplicita richiesta al DG affinché la sede IBBC di Napoli mantenga sia gli spazi che la strumentazione necessaria alla propria attività di ricerca ribadendo che parte della strumentazione deve rimanere nelle disponibilità dell'Istituto. Il Direttore comunica inoltre di aver esercitato il diritto di accesso agli atti per prendere visione della nota della Direttore DSB (dott.ssa Corda) a supporto del nuovo progetto e per verificare se tutto ciò che è stato detto in audizione al CDA è stato valutato correttamente. Il Direttore e Giuseppe Manco comunicano che la situazione a Napoli permane molto critica, sia per gli spazi che per la strumentazione, e che diversi strumenti vengono già valutati a priori di proprietà IEOS senza alcuna apertura alla discussione. Parte della strumentazione richiesta dai colleghi passati a IEOS risulterebbe di uso comune o addirittura di uso quasi esclusivo di gruppi di ricerca IBBC.

I restanti membri del CdI rilevano con rammarico che il verbale del CdA (9 luglio 2021) ratifica già l'assegnazione dell'Infrastruttura di Ricerca EuroBioimaging, e di una serie di facilities e strumenti, allo IEOS. Tale verbale però contiene alcuni punti importanti che devono essere applicati e che potrebbero aiutare a risolvere alcune criticità:

- 1) Il mantenimento della locazione degli strumenti e facilities negli spazi di IBBC di via Pietro Castellino, Napoli e non il loro trasferimento presso altra sede;
- 2) L'utilizzo degli strumenti o facilities, oggi condivisi anche con altri Istituti CNR, da parte di tutti i ricercatori/tecnologi/tecnici dell'IBBC in modo paritetico;
- 3) Il monitoraggio del nuovo assetto di via Pietro Castellino al fine di assicurare un ottimale svolgimento delle attività di ricerca di tutto il personale sia IBBC che IEOS. Il nuovo riassetto dell'IBBC non deve danneggiare le attività di ricerca di nessuno.

Partendo da tali punti importanti, i membri del CdI (Luvisetto, Marinelli, Marazziti, Ruberti, Tirassa) chiedono di poter prendere visione delle richieste dei colleghi dello IEOS e ritengono che si possa scrivere una lettera a firma di tutto l'Istituto IBBC, da inviare a DG e Presidente CNR, a sostegno delle legittime richieste di mantenimento degli spazi oggi occupati dai laboratori/uffici dai gruppi di ricerca dell'IBBC, della gestione condivisa degli spazi adibiti alla strumentazione comune e dell'utilizzo di tutta la strumentazione da parte del personale rimasto in organico a IBBC. Il CdI ribadisce che IBBC è una unica entità ed occorre quindi una risposta forte, chiara ed unitaria onde evitare che in futuro si ripetano situazioni analoghe a quella creatasi nella sede di Napoli. In parallelo alla lettera dell'Istituto, anche il Direttore invierà una sua propria lettera ai vertici CNR come richiesto.

Per quanto riguarda la sede di Monterotondo, il Direttore informa di aver richiesto al DG di formalizzare l'autorizzazione all'uso degli spazi dell'Edificio 2 che sono ormai in fase di prossima utilizzazione.

Al **punto 2**, il Direttore informa che a seguito dell'uscita dei colleghi passati a IEOS, si dovrà prevedere ad una riorganizzazione dei compiti ed un nuovo assetto organizzativo di IBBC, soprattutto per la sede di Napoli. Infatti, con la recente migrazione di parte del personale da IBBC a IEOS, la sede di Napoli ha perso alcune unità di personale tecnico mentre per la parte di segreteria e amministrazione, la situazione è rimasta pressoché invariata in quanto una sola unità amministrativa è passata a IEOS. Per la sede di Monterotondo, dai primi di ottobre entrerà in organico una nuova unità di segreteria. A breve verrà aggiornato l'organigramma dell'Istituto IBBC con la redistribuzione dei compiti al personale di segreteria/amministrazione/tecnici. L'organigramma entrerà in vigore dopo consultazione delle OO.SS. e sarà trasmesso a tutto il personale IBBC come richiesto in precedenti riunioni di Istituto per rendere più agevole la collaborazione e lo svolgimento delle attività di tutto il personale.

Al **punto 3**, sul sito web di Istituto sarà necessario nominare una nuova commissione in quanto alcuni componenti non sono più in organico a IBBC. Il sito andrà aggiornato considerando le linee di ricerca attualmente presenti in IBBC, eliminare quelle precedentemente svolte dai colleghi trasferiti allo IEOS, ed eventualmente aggiungere linee di ricerca di ricercatori assunti nel triennio 2019-2021. Il CdI sottolinea che l'aggiornamento del sito non dovrà essere una mera cancellazione dei gruppi non più presenti, bensì un vero e proprio restyling con migliore raggruppamento delle varie tematiche presenti attualmente in Istituto per poter al meglio far conoscere il nostro Istituto all'esterno. Di questo e della nomina della nuova commissione se ne parlerà nella prossima Assemblea di Istituto, che si terrà in modalità online il 6/10/2021 alle 11:30-13:30.

Il CdI evidenzia la necessità di restituire un'identità anche alla "mission" dell'Istituto. Il Direttore comprende l'esigenza ma ritiene che sia prima necessario definire la situazione ancora precaria della sede di Napoli, che dovrebbe risolversi nelle prossime 2 settimane.

Al **punto 4**, il Direttore informa di non avere novità in quanto si è ancora in attesa delle linee guida del PNRR che saranno pubblicate dal MUR.

Al **punto 5**, anche per le piattaforme nazionali (PN) di Human Technopole il tutto è ancora molto in divenire e finora solo poche e frammentarie informazioni sono state fin qui fornite dal CNR e si è ancora in attesa delle linee guida.

Il Cdi sottolinea la necessità di preparare una lettera con i Cdi di tutti gli Istituti CNR e dei membri eletti dei Consigli Scientifici dei Dipartimenti da inviare al Presidente del CNR e ai Direttori di Dipartimento per richiedere un coinvolgimento attivo e trasparente dei ricercatori/tecnologi alle nuove sfide ed opportunità che il PNRR e lo Human Technopole potrebbero rappresentare per l'Ente. Il coinvolgimento della comunità scientifica non può essere limitato a richieste tardive pochi giorni prima della scadenza di bandi per Progetti di Ricerca o raccolta di proposte per l'avvio di nuove piattaforme tecnologiche. La mera comunicazione di adesioni del CNR a PN dello Human Technopole senza alcun coinvolgimento della rete scientifica nella fase di strategia e disegno è insufficiente. Sarebbe inoltre importante conoscere la visione del Presidente sui rapporti di sviluppo delle Infrastrutture di Ricerca ESFRI in relazione agli investimenti sulle PN dello Human Technopole, in particolare per quelle PN dedicate a tecnologie che vedono il CNR già impegnato nelle Infrastrutture di Ricerca ESFRI con propri nodi nazionali.

Al **punto 6**, il Direttore informa che dal 15 ottobre è previsto il rientro, salvo una piccola parte del personale, dal lavoro agile ed è prevista la verifica del Green Pass per poter accedere ai locali IBBC. Sia per il rientro del 15 ottobre che per la verifica del Green Pass devono ancora pervenire da parte del DG indicazioni operative sulla attuazione di tali misure.

**(NOTA: successivamente allo svolgimento di questo Cdi, sono pervenute da parte del DG, nuove disposizioni che estendono fino al 31 Ottobre 2021 l'attuale normativa CNR riguardante il lavoro agile).**

Il Cdi discute la grave difficoltà che i ricercatori si trovano oggi ad affrontare per la richiesta di anticipi, agli uffici competenti della sede centrale CNR, su finanziamenti di Progetti regionali e nazionali erogati in ritardo e o alla scadenza dei Progetti stessi a rendicontazione finale degli stessi. Tali anticipi sono indispensabili per la realizzazione dei progetti di ricerca ed in particolare per assicurare puntualità e continuità nel pagamento del salario a borsisti/assegnisti dedicati al Progetto di Ricerca. Il Cdi segnala inoltre le difficoltà nell'utilizzo dei fondi residui con una burocratizzazione crescente e passaggi in CdA per le rimodulazioni che hanno tempi lunghissimi e rallentano o danneggiano le attività di ricerca del personale. Il Cdi all'unanimità decide di preparare una lettera da inviare al Presidente del CNR e al DG con i Cdi di tutti gli Istituti CNR, dei membri eletti nei Consigli Scientifici e la consulta dei Direttori di Istituto auspicando che una soluzione possa essere rapidamente realizzata.

Non avendo altri argomenti da discutere, la seduta si chiude alle 14:24.

Al presente verbale vengono allegati:

- 1) Allegato 1: nomina nuovo consiglio di Istituto
- 2) Allegato 2: provvedimento DG trasferimento personale da IBBC a IEOS

Letto e approvato, 29/09/2021

I membri del Consiglio d'Istituto:


Dr. Alessandro Soluri (Direttore)



Dr. Siro Luvisetto (rappresentante RT)



Dr. Giuseppe Manco (rappresentante RT)



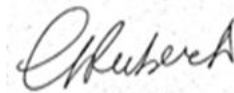
Dr.ssa Daniela Marazziti (rappresentante RT)



Dr.ssa Sara Marinelli (rappresentante RT)



Dr.ssa Giovina Ruberti (rappresentante RT)



Dr.ssa Paola Tirassa (Rappresentante RT)



Sig. Pierluigi Palozzo (Rappresentante TA)

