

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO IBBC del 18/02/2021

Il giorno 18 gennaio 2021, in collegamento telematico via Skype con tutti i membri eletti del Consiglio di Istituto si è riunito in seduta ordinaria (come da convocazione del Direttore Alessandro Soluri tramite mail del 15/02/2021) il Consiglio di Istituto, CdI, dell'Istituto di Biochimica e Biologia Cellulare (IBBC) per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Definizione dei tavoli di lavoro per tematiche di ricerca;
2. Varie ed eventuali.

Nella seduta odierna sono presenti, in collegamento via Skype :

1. Dr. Alessandro Soluri (Direttore)
2. Dr. Siro Luvisetto (rappresentante ricercatori e tecnologi)
3. Dr. Giuseppe Manco (rappresentante ricercatori e tecnologi)
4. Dr. Sara Marinelli (rappresentante ricercatori e tecnologi)
5. Dr. Daniela Marazziti (rappresentante ricercatori e tecnologi)
6. Dr. Giovina Ruberti (rappresentante ricercatori e tecnologi)
7. Dr. Carmen Valente (rappresentante ricercatori e tecnologi)
8. Sig. Ivan Solombrino (rappresentante tecnici ed amministrativi)

La seduta inizia alle ore 14:30

Svolge le funzioni di Segretario il Dott. Siro Luvisetto. Accertata la presenza di tutti i membri del CdI, si dichiara valida la seduta del CdI e si procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Per quanto concerne il punto 1 "Definizione dei tavoli di lavoro per tematiche di ricerca", il Direttore comunica che, come anticipato nella riunione di Istituto dello scorso dicembre, desidera avviare "tavoli di lavoro" allo scopo di migliorare le interazioni tra le due Sedi dell'Istituto e favorire l'aggregazione dei ricercatori su progetti di ricerca, anche da presentare a futuri bandi di ricerca nazionali ed internazionali. Ai tavoli che rifletteranno le macroaree di ricerca dell'Istituto potrà partecipare tutto il personale in forma assolutamente volontaria. Sempre su base volontaria saranno identificate le disponibilità di alcuni moderatori al fine di facilitare le discussioni e organizzare entro l'estate almeno 2 incontri per tavolo. Sarà possibile partecipare a più tavoli di lavoro in base alle proprie competenze ed interessi scientifici. Tale iniziativa sarà presentata dal Direttore alla prossima riunione di Istituto.

Relativamente al punto 2 "Varie ed eventuali", il CdI comunica al Direttore una serie di criticità di Istituto segnalate da ricercatori sia di Napoli che di Monterotondo ai rappresentanti eletti del personale. Le problematiche possono essere riassunte nelle seguenti:

- difficoltà nella gestione amministrativa, derivante dalla scarsità del personale amministrativo attualmente in servizio in IBBC.
- richieste di accesso di studenti in periodo CoViD-19 nei laboratori, soprattutto presso la sede di Napoli, visti i ben noti problemi di spazi e promiscuità con altri Istituti di cui tale sede soffre. Allo stato attuale l'accesso dei tesisti è limitato a coloro che hanno scadenze di laurea. Si è proposta l'entrata dei tesisti nei laboratori con spazi e numero di personale tali da rispettare le norme di sicurezza per CoViD-19.
- procedure e strumenti per la gestione della pandemia da CoViD-19, per le quali peraltro il Direttore non può far altro che attenersi a quanto disposto dal DG e dalla cabina di regia CNR.

- referente amministrativo per rimborsi speakers (vecchi di due anni), per spese cassa/missione e per pagamenti all'Area per rinnovo riviste extranconsortili (biblioteca).
- carenza di strumenti, dovuta in particolare a Monterotondo ad una dotazione di strumenti ormai molto vecchi, e alla necessità di continui interventi di riparazione e a Napoli alla condivisione e/o manutenzione di alcune strumentazioni con altri Istituti CNR.
- richieste di incontri mensili, su argomenti specifici di gestione dell'ordinario nelle due sedi per una più attiva partecipazione del personale.

Il Direttore comunica al CdI che è a conoscenza di alcune criticità e valuterà le richieste, mettendo in atto quanto di sua competenza per cercare di affrontarle nel miglior modo possibile. Pur comprendendo che alcune situazioni non sono di facile e rapida soluzione, ribadisce che alcune criticità, quali la gestione amministrativa, sono già in una fase di valutazione, essendo in preparazione un nuovo organigramma con attribuzione di specifiche funzioni e riequilibrio dei carichi di lavoro, al personale tecnico ed amministrativo. Sulla richiesta di incontri mensili il Direttore segnala che tale modalità è stata già considerata come attività periodica (partita nel mese di novembre 2020) e solo nel mese di gennaio tale riunione non è avvenuta per il sovrapporsi di scadenze di bandi di finanziamento. Il Direttore informa che di questi ed altri argomenti è disponibile a parlare con tutto il personale durante la prossima riunione di Istituto che si svolgerà il 25/02/2021 in modalità telematica alle ore 11:00. Seguirà convocazione ufficiale da parte della Segreteria.

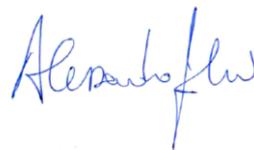
Il CdI prende atto.

Esauriti i punti dell'OdG e non avendo altri argomenti da discutere, la seduta si chiude alle 17:40.

Letto e approvato,

I membri del Consiglio d'Istituto

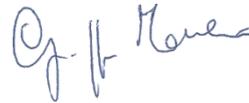
Dr. Alessandro Soluri (Direttore)



Dr. Siro Luvisetto (rappresentante RT)



Dr. Giuseppe Manco (rappresentante RT)



Dr.ssa Daniela Marazziti (rappresentante RT)



Dr.ssa Sara Marinelli (rappresentante RT)



Dr.ssa Giovina Ruberti (rappresentante RT)



Dr.ssa Carmen Valente (rappresentante RT)



Sig. Solombrino Ivan (rappresentante TA)

